

Sammanträdesplats
Brändö Församlingshem

Sammanträdesdatum
19.12.2024

klockslag
15:00

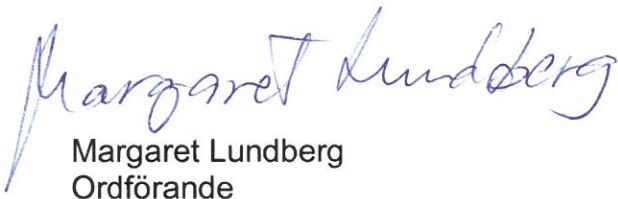
sida
1

Sammanträdestid: Torsdagen den 19 december 2024 kl. 15:00
Sammanträdesplats: Församlingshemmet i Brändö

Ärendets nr

- § 18 Sammanträdet öppnande
- § 19 Sammanträdet laglighet och beslutförhet
- § 20 Val av protokollsekreterare
- § 21 Val av protokolljusterare
- § 22 Godkännande av föredragningslistan
- § 23 Bestämmande av tid och plats för framläggande av protokoll
- § 24 Kyrkoskattesatsen år 2025
- § 25 Budget och verksamhetsplan för år 2025
- § 26 Ärenden till kännedom
- § 27 Anvisning om rättelseyrkande
- § 28 Mötets avslutande

Brändö den 11 december 2024


Margaret Lundberg
Ordförande



Sammanträdesplats
Brändö Församlingshem

Sammanträdesdatum
19.12.2024

klockslag
15:00

sida
2

Ordinarie medlemmar

- Lundberg Margaret, ordförande
- Pettersson Airi, viceordförande *
- Eklund Marianne
- Henriksson Anna-Lena *
- Karlström Marianne
- Kokkonen Jari
- Lahtinen Markku
- Meriluoto Raimo
- Olin Camilla *
- Pettersson Ulf
- Sandberg Johan *

Suppleant

- Edvin Söderlund

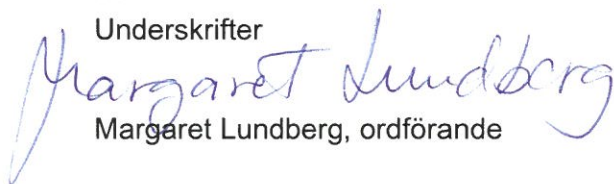
Övriga närvarande

- Mari Puska, t.f. kyrkoherde *
- Åsa Lundberg, kanslist
- Maria Malmberg, ekonomikonsult

* deltog i sammanträdet på distans

§§

Underskrifter


Margaret Lundberg, ordförande


protokolljusterare


Åsa Lundberg, sekreterare


protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende i pastorskansliet och på församlingens virtuella anslagstavla 20.12.2024-10.01.2025.



§ 18 **SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**
Ordföranden öppnade mötet.

§ 19 **SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**
Sammanträdeskallelserna har skickats med post och e-post till ledamöterna 11.12.2024. Listan över ärenden har funnits till påseende på församlingens elektroniska anslagstavla från och med 11.12.2024. Kyrkofullmäktige är beslutfört om över hälften av medlemmarna är närvarande.

Förslag: Förrättas namnupprop.

Beslut: Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 20 **VAL AV PROTOKOLLSEKRETERARE**

Sammanträdesprotokollet kan föras av kyrkoherden, av kyrkoekonomen eller en annan tjänsteinnehavare som kyrkofullmäktige kan välja för denna uppgift.

Förslag:

Åsa Lundberg utses till protokollssekreterare för sammanträdet.

Beslut:

Kyrkofullmäktige beslöt omfatta ovannämnda förslag.

§ 21 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Protokollet justeras av två justerare som sammanträdet väljer.

Vid behov fungerar protokolljusterare också som rösträknare vid omröstningar.

Förslag:

Marianne Karlström och Raimo Meriluoto utses till protokolljusterare.

Beslut:

Kyrkofullmäktige omfattade ovannämnda förslag.

§ 22 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Till sammanträdets arbetsordning godkänns föredragningslistan med eventuella tilläggsärenden.

Förslag:

Sammanträdets föredragningslista omfattas. Inga tilläggsärenden.

Beslut:

Kyrkofullmäktige beslöt omfatta ovannämnda förslag.

§ 23 BESTÄMMANDE AV TID OCH PLATS FÖR FRAMLÄGGANDE AV PROTOKOLL

Kungörs på pastorskansliets anslagstavla att protokollet ligger framlagt till påseende i pastorskansliet.

Förslag:

Protokollet framläggs till påseende i pastorskansliet och på församlingens hemsida under tiden 20.12.2024-10.01.2025.

Beslut:

Kyrkofullmäktige beslöt omfatta ovannämnda förslag.

§ 24 KYRKOSKATTESATSEN ÅR 2025

Kyrkofullmäktige 2-24

19.12.2024

Inga förändringar har gjorts de senaste åren.
Skatteprocenten har varit 2 %.

Kyrkorådets förslag

Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att församlingens skatteprocent förblir oförändrad på 2,0%

Beslut:

Kyrkofullmäktige beslöt omfatta ovannämnda förslag.

§ 25 BUDGET- OCH VERKSAMHETSPLAN FÖR ÅR 2025

Kyrkofullmäktige 2-24

19.12.2024

Kyrkorådets förslag

Se bilaga 1

Driftsbudget

s.24

3 500 euro för reparation av trappan vid Brändö Församlingshem finns med i budgetförslaget.

s. 20 rättelse Kumlinge begravningsplats.

Investeringsbudget

Understöd hos Kyrkostyrelsen söks för:

1	Orgelbyte i S:ta Anna i Kumlinge	35 000
2	Reparation av Brändö kyrkas torn	20 000
3	Tjärning av S:ta Annas tak	20 000

Församlingen har rätt att ansöka om bidrag för två projekt per år. Om församlingen inte har rätt att ansöka om bidrag för orgelbytet så ansöks om bidrag för tjärning av S:ta Annas tak.

Beslut:

Kyrkofullmäktige beslöt omfatta ovannämnda förslag.

§ 26 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

- ✓ Mariehamns kyrkoherde Mari Puska har åtagit sig att fungera som församlingens tf kyrkoherde på 20 % , vid sidan av den egna tjänsten. Hon tillträdde 01.12.2024.
- ✓ Datum för kyrkofullmäktiges nästa sammanträde i Kumlinge. Tisdag 11.02.2025.
- ✓ På begäran från kyrkorådet kommer gudstjänsttiderna att bättre anpassas till färjtiderna. Från och med 01.02.2025 kommer gudstjänsterna i Kumlinge att börja kl. 11:15.

§ 27 ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE**§ 28 MÖTETS AVSLUTANDE**
Mötet avslutades kl. 16:30.

BESVÄRSANVISNING

Brändö-Kumlinge församlings

Kyrkofullmäktige

Sammanträdesdatum: 19.12.2024. Paragrafnummer som gäller meddelande av besvärshanvisning i protokollet: § 24 och § 25.

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 26, § 27, § 28

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
2. Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är
 - 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
 - 150 000 euro (byggentreprenader),
 - 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)

- 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 euro (koncessioner).

3. Enligt annan lagstiftning får ändring i besluten inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

2 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet:

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet

- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

3 BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Ålands förvaltningsdomstol

Besöksadress: Torggatan 16 A

Postadress: PB 31, 22100 Mariehamn

e-post: aland.fد@om.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: § 24, § 25

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från dagen för delfåendet, denna dag undantaget.

Om inte något annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tidpunkt mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besvär anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärdet som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: **Banbyggargvägen 5, 00520 HELSINGFORS**

Besöksadress: **Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors**

telefonväxel **029 56 43300**

Fax: **029 56 43314**

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR SAMT INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i [lagen om domstolsavgifter](#) (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: [Avgifter - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#).

En detaljerad besväransvisning bifogas protokollsutdraget.