**Sammanträdestid:** Måndagen den 15.02.2021 kl. 15.00

**Sammanträdesplats:** Brändö församlingshem

§ 1 Sammanträdets öppnande

§ 2 Sammanträdets laglighet och beslutförhet

§ 3 Val av sekreterare för sammanträdet

§ 4 Val av protokolljusterare/rösträknare

§ 5 Bestämmande av tid och plats för framläggande av protokoll

§ 6 Val av kyrkofullmäktiges ordförande för åren 2021-2022

§ 7 Val av kyrkofullmäktiges viceordförande för åren 2021-2022

§ 8 Val av viceordförande i kyrkorådet för åren 2021-2022

§ 9 Val av kyrkoråd för åren 2021-2022

§ 10 Val av suppleanter i kyrkorådet för åren 2021-2022

§ 11 Ärenden till kännedom

§ 12 Anvisningar för rättelseyrkande och besvär

§ 12 Sammanträdets avslutande

KL 7 Kap 3 §

Då en vid församlingsval utsedd medlem av ett förvaltningsorgan tillfälligt är förhindrad att delta i ett sammanträde, skall han utan dröjsmål meddela härom till ordföranden för ifrågavarande organ. Sedan ordföranden meddelats av ifrågavarande medlem om hindret eller fått annat tillförlitligt besked härom, skall han kalla suppleanten i den förhindrades ställe.

Detta meddelande kan också riktas till sekreteraren eller pastorskansliet.

Margaret Lundberg

Kyrkofullmäktiges ordförande

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tid och plats:** |  | Brändö församlingshem  Måndagen den 15 februari kl. 15 |
|  |  |  |
| **Ordinarie medlemmar:** |  | Pettersson, Airi |
|  |  | Lahtinen Markku |
|  |  | Engblom, Karl-Erik |
|  |  | Lundberg Margaret |
|  |  | Nylund Anna |
|  |  | Hellström-Sandberg, Anita |
|  |  | Wrede Maria |
|  |  | Henriksson Anna-Lena  Viitala Pentti  Englund-Karlsson Eivor  Eriksson Marika |
| **Suppleanter:** |  | Österlund Guy |
|  |  | Henriksson Inger |
|  |  | Eklund, Marianne |
|  |  |
| **Övriga närvarande:** |  | Danielsson Kent, kyrkorådets ordförande |
| **Behandlade paragrafer:** |  | **§§ 1-** |
| **Underskrifter** |  | **Kumlinge 2021** |
| Ordförande |  |  |
| **Protokolljustering:** |  | **Kumlinge 2021** |
| protokolljusterare |  | protokolljusterare |

|  |
| --- |
| **Protokollet framlagt** **till påseende** i pastorskansliet under tiden  **Protokollutdraget §§**  Riktighet bestyrks på tjänstens vägnar Kumlinge \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2021 |

**§ 1 Sammanträdets öppnande**

Ordförande förklarade mötet öppnat

**§ 2 Sammanträdets laglighet och beslutförhet**

**Beredning:** Kallelse till kyrkofullmäktige skall utfärdas senast en vecka före sammanträdet (KO 8:5). Kallelsen har varit uppsatt på församlingens anslagstavla från och med den 01.02.2021 och samma dag tillställts samtliga kyrkofullmäktiges medlemmar tillsammans med föredragningslistan. Kyrkofullmäktige består av 11 medlemmar. Kyrkofullmäktige är beslutfört när över hälften av medlemmarna är närvarande (KL 7:4)

**Beslutsförslag:**

Lagligheten konstateras samt förrättas namnupprop för konstaterande av beslutsfördhet.

**Beslut:**

**§ 3 Val av sekreterare för sammanträdet**

**Förslag**

**§ 4 Val av protokolljusterare/rösträknare**

**Beslutsförslag:**

Kyrkofullmäktige väljer t

till protokolljusterare för sammanträdet.

**Beslut:**

**§ 5 Bestämmande av tid och plats för framläggande av protokoll**

**Beslutsförslag:**

Kungörs på pastorskansliets anslagstavla att protokollet ligger framlagt på pastorskansliet under tiden 22.02.2021-22.03.2021 samt läggs på församlingens hemsida.

**Beslut** :

**§ 6 Val av kyrkofullmäktiges ordförande för åren 2021-2022**

Enligt KO 8.2 skall kyrkofullmäktige under mandatperiodens första och tredje år vid sitt första sammanträde inom sig utse en ordförande och en viceordförande.

**Förslag**

**Beslut**

**§ 7 Val av kyrkofullmäktiges viceordförande för åren 2021-2022**

Enligt KO 8.2 skall kyrkofullmäktige under mandatperiodens första och tredje år vid sitt första sammanträde inom sig utse en ordförande och en viceordförande.

**Förslag**

**Beslut**

**§ 8 Val av viceordförande samt hens personliga ersättare i kyrkorådet för**

**åren 2021-2022**

Enligt KL 10.2 är kyrkoherden kyrkorådets ordförande och dess övriga medlemmar är en vicordförande och enligt kyrkorådets reglemente 5 ledamöter.

Val av viceordförande och övriga medlemar verkställs vid kyrkofullmäktiges första sammanträde under det första och tredje året av kyrkofullmäktiges mandatperiod.

**Förslag**

**Beslut**

**Kyrkorådets förslag**

**§ 9 Val av kyrkoråd för åren 2021-2022**

Enligt KL 10.2 är kyrkoherden kyrkorådets ordförande och dess övriga medlemmar är en vicordförande och enligt kyrkorådets reglemente 5 ledamöter.

Val av viceordförande och och övriga medlemar verkställs vid kyrkofullmäktiges första sammanträde under det första och tredje året av kyrkofullmäktiges mandatperiod.

Enligt 9 kap. 8§ i kyrkolagen skall både kvinnor och män väljas till minst 40% vardera. Bestämmelsen gäller både ordinare medlemmar och ersättare.

**Förslag**

**Beslut**

**§ 10 Val av suppleanter i kyrkorådet för åren 2021-2022**

Enligt kyrkorådets reglemente skall efter valet av ordinarie medlemmar i kyrkorådet väljas personliga suppleanter för de ordinarie. Enligt 9 kap. 8§ i kyrkolagen skall både kvinnor och män väljas till minst 40% vardera.

**Förslag**

**Beslut**

**§ 11 Ärenden till kännedom**

**§ 12 Anvisningar för rättelseyrkande och besvär**

**§ 12 Sammanträdets avslutande**

**Brändö-Kumlinge församling Bilaga 1**

**ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING KFMGE 15.02 2021§ 1-12**

**BESVÄRSFÖRBUD**

|  |  |
| --- | --- |
| **Grunderna för**  **förbud** | I följande beslut får ändring enligt 24 kap. 5 § kyrkolagen inte sökas genom kyrkobesvär och ansökningsförfarande enligt lagen om offentlig upphandling inte inledas enligt 5 § 1 mom. förvaltningsprocesslagen, eftersom beslutet endast gäller beredning eller verkställighet.  Paragrafer  1-2, 5, 12-15 |
|  | 24 kap. 14 § 3 mom. kyrkolagen  5 § 2 mom. förvaltningsprocesslagen  Enligt övrig lagstiftning får ändring inte sökas genom besvär i följande beslut.  Paragrafer och grunder för besvärsförbud. |
|  | I följande beslut som gäller upphandling får enligt 24 kap. 14 § kyrkolagen ändring inte sökas genom kyrkobesvär på den grund att beslutet strider mot lagen om offentlig upphandling (1505/1992), om prövningen av ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet.  Paragrafer |

**BESVÄRSANVISNING**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Besvärs-**  **myndighet**  **och besvärstid** | I följande beslut får ändring sökas genom skriftliga besvär.  Besvärsmyndighet och kontaktuppgifter:  Helsingfors förvaltningsdomstol  Besöksadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors  Postadress:  Telefax: 029 56 42079  E-post: helsinki.hao@oikeus.fi  Kyrkobesvär, paragrafer  3-4, 7-11  Förvaltningsbesvär, paragrafer | Besvärstid  30 dagar  30 dagar |
|  | Kyrkobesvär i underställningsmål  I följande ärenden kan ändring sökas genom skriftliga besvär.  Besvärsmyndighet och kontaktuppgifter:  Domkapitlet i stiftet, paragrafer  Besöksadress: Gymnasiegränd 2,  Postadress: PB 30, 06101 BORGÅ  Telefax: 019-585705  E-post: | Besvärstid  30 dagar |
|  | Kyrkostyrelsen, paragrafer  PB 185 (Hamngatan 11), 00161 Helsingfors  Telefax: 09-1802 350  E-post: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)  Undervisningsministeriet, paragrafer  PB 29 (Sjötullsgatan 10), 00023 Statsrådet  Telefax; 09-135 9335 (registratorskontor)  E-post: [opmkirjaamo@minedu.fi](mailto:opmkirjaamo@minedu.fi) | 30 dagar  30 dagar |
|  | Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Besvärsskrift** | Besvärsskriftens innehåll och undertecknande  I besvärsskriften skall uppges:   * ändringssökandens namn och hemkommun * postadress och telefonnummer, under vilka meddelanden om handläggningen av ärendet kan tillställas ändringssökanden * det beslut i vilket ändring söks * till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas * de grunder på vilka ändring yrkas   Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet skall underteckna besvärsskriften. Om ändringssökandens talan förs av hans lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, skall i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person.  Bilagor till en besvärsskrift  Till besvärsskriften skall fogas   * det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks * intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat * de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.   Ombudet skall till besvärsskriften foga en fullmakt, om han inte är advokat eller allmänt rättsbiträde. |
| **Inlämnande av**  **besvärs-**  **handlingar** | Besvärshandlingarna skall inom besvärstiden tillställas den besvärsmyndighet som nämns i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar skickas per post eller genom bud. Till posten skall besvärshandlingarna lämnas i så god tid att de hinner fram sista dagen av besvärstiden före utgången av myndighetens öppettid. |
| **Anhängig-**  **görande av**  **ärende som**  **gäller upphandling vid mark-**  **nadsdomstolen** | **A n v i s n i n g o m a n s ö k a n**  Anhängiggörande av ärende vid marknadsdomstolen  Den som saken gäller kan anhängiggöra ärende vid marknadsdomstolen på den grund att det vid en upphandling har förfarits i strid med lagen om offentlig upphandling (1505/1992) eller med stöd av den utfärdade bestämmelser eller föreskrifter eller Europeiska gemenskapens lagstiftning eller Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling.  Paragrafer  **Uppgörande av ansökan**  Ansökan skall göras skriftligen. Sökanden skall innan ansökan ges in till marknadsdomstolen skriftligen meddela upphandlingsenheten sin avsikt att anhängiggöra ärendet i marknadsdomstolen. Ansökan skall göras inom 14 dagar från det att en kandidat eller anbudsgivare skriftligen har fått del av sin uteslutning ur anbudstävlan och om grunderna för uteslutningen eller av anbudstävlans utgång och om grunderna för denna samt en skriftlig anvisning om hur ärendet kan anhängiggöras i marknadsdomstolen (anvisning om ansökan). Kandidaten eller anbudsgivaren anses, om inte något annat visas, ha fått del av uppgifterna och anvisningen om ansökan den sjunde dagen efter att handlingarna avsändes.  **Marknadsdomstolens kontaktuppgifter**  Ansökan skall tillställas marknadsdomstolen på adressen:  Postadress: PB 118, 00130 HELSINGFORS  Besöksadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors  Telefax: (09) 68 405 514 |
| **Tilläggs-**  **uppgifter** |  |
| **Rättegångs-**  **avgift** | Enligt 3 § lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/1993) uppbärs av ändringssökanden en rättegångsavgift på 80 euro i förvaltningsdomstol och 200 euro i marknadsdomstolen, om inte annat följer av lagens 6 och 7 §. |
|  | **Detaljerad besvärsanvisning / anvisning om ansökan fogas till protokollsutdraget.** |